

* + 1. Повышение уровня компетентности педагогических работников, родителей (законных представителей) по вопросам психолого- педагогического сопровождения профессионального самоопределения учащихся.
		2. Организация накопления, изучения, внедрения и распространения эффективных практик, инновационных технологий психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения учащихся.
		3. Организация отслеживания результативности психолого- педагогического сопровождения профессионального самоопределения учащихся.
1. Содержание и организация деятельности Уголка
	1. Уголок занимает отдельное помещение (частично распределён на территории ОО в учебных кабинетах, рекреационных помещениях, при отсутствии отдельного помещения).
	2. Уголок оснащается нормативными, информационно- методическими, профдиагностическими материалами, техническими средствами психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения учащихся, фильмотекой, медиатекой, локальной сетью, интернетом, компьютерами, мебелью.
	3. Нормативная, информационно-методическая база Уголок включает: нормативно-правовые документы по профориентации федерального, регионального и школьного уровней; профориентационные материалы (информацию об отраслях экономики, о социально- экономических тенденциях развития региона, состоянии рынка труда, профессиях и специальностях, требованиях к ним, путях получения образования, трудоустройстве и т.д.); программно-методические материалы (сценарии уроков, внеурочной деятельности, проекты и т.д.); профориентационные настольные игры; буклеты, видеоматериалы, информационно-справочные материалы и т.д. Все материалы Уголка регулярно обновляются.
	4. Общие принципы отбора содержания профориентационного материала:
* актуальность, достоверность, перспективность, наглядность, доступность;
* акцент на изменениях социально-экономической ситуации развития региона (страны), появления новых, перспективных профессий и специальностей, условий получения профессионального образования, высшего образования.
	1. Общие принципы форм и методов профориентационных мероприятий: системность и преемственность, практико- ориентированность, интерактивность, типологическое разнообразие.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Основные | функции Уголка: | профориентационная, |
| образовательная, | информационно-методическая, | проектировочная, |
| консультативная. |  |  |

1. Основные направления деятельности Уголка
	1. **Психолого-педагогическое сопровождение профессионального самоопределения учащихся**
		1. Расширение информационной основы профессионального самоопределения учащихся: информирование о современных потребностях рынка труда (современные и перспективные профессии, структура рынка труда, квалификационные требования к специалистам, условия работы и т.д.) и профессиональном образовательном пространстве муниципального района/города/региона (количество и наименование профессиональных образовательных организаций, организаций высшего образования, перечень профессий и специальностей, условия обучения, возможности трудоустройства и т.д.); об особенностях различных сфер профессиональной деятельности, социальных и финансовых составляющих различных профессий; особенностях местного, регионального, российского и международного спроса на различные виды трудовой деятельности.
		2. Развитие способности учащихся к целеполаганию и проектированию образовательно-профессиональных маршрутов: проведение профориентационных мероприятий, практико-ориентированных занятий, профессиональных проб, социальных практик, заседаний детско-взрослого дискуссионного клуба, консилиумов и т.д.
		3. Обеспечение дальнейшего развития ценностно-мотивационных основ саморазвития и профессионального самоопределения учащихся: организация экскурсий на производство, в профессиональные образовательные организации, организации высшего образования, в том числе виртуальных экскурсий с использованием компьютерного и мультимедийного оборудования, web-ресурсов.
		4. Формирование у учащихся ключевых компетенций, составляющих основу ориентации в мире профессий, осознанного выбора будущей профессии, дальнейшего успешного образования и профессиональной деятельности, собственных критериев профессионального самоопределения.
		5. Мотивация учащихся на достижение, инициативу, активную жизненную позицию, поиск информации, формирование логического мышления, уверенности в себе, коммуникативных способностей, навыка сотрудничества: организация встреч с руководителями и/или специалистами предприятий, организаций, профессиональных образовательных организаций и организаций высшего образования, организация волонтёрского движения и др.
		6. Выявление и развитие интересов и возможностей учащихся, дальнейшее приобретение опыта поисково-аналитической и практической

преобразовательной деятельности: организация проектно-исследовательской деятельности, проведение конкурсов, олимпиад на различных уровнях.

* + 1. Оказание консультационной помощи, включающей диагностику профессиональных склонностей и профессионального потенциала обучающихся, их способностей и компетенций, необходимых для продолжения образования и выбора профессии.
		2. Сопровождение формирования учащимися портфолио личных достижений: проведение консультаций по формированию портфолио, организация Фестиваля достижений и др.
	1. Информационно-методическое сопровождение педагогических работников
		1. Координация взаимодействия педагогических работников, социальных партнёров по организации психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения учащихся.
		2. Проведение обучающих семинаров, круглых столов по вопросам нормативно-правового обеспечения профориентационной деятельности образовательной организации, психолого-педагогического сопровождения учащихся, тенденций развития экономики региона, особенностей рынка труда, рынка образовательных услуг, внедрения профориентационного минимума в учебные программы урочной и внеурочной деятельности и др.
		3. Оказание консультационной, информационно-методической помощи.
	2. Информационно-методическое сопровождение родителей (законных представителей)
		1. Информирование о тенденциях социально-экономического развития региона, рынка труда, рынка образовательных услуг и т.д.
		2. Проведение профессиональных проб, экскурсий, организация дискуссионных площадок с участием родительской общественности, организация выставок достижений и талантов учащихся и др.
		3. Организация консультаций по вопросам выбора профессии, трудоустройства с участием педагога-психолога и медицинского работника.
		4. Сотрудничество по созданию и обеспечению деятельности Кабинета.
1. Сферы ответственности руководящих и педагогических работников по обеспечению деятельности Уголка
	1. **Руководитель ОО**
		1. Издаёт приказ о создании Уголка.
		2. Утверждает Положение о Уголка.
		3. Назначает приказом ответственного за организацию деятельности Уголка.
		4. Создаёт условия для организации психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения учащихся через систему работы педагогических работников, педагогов-психологов,

социальных педагогов, сотрудничество с предприятиями, профессиональными образовательными организациями, образовательными организациями высшего образования, центрами профориентационной работы, взаимодействие с родителями (законными представителями).

* + 1. Обеспечивает деятельность по развитию инфраструктуры, профориентационной среды ОО, ресурсного обеспечения Уголка.
		2. Определяет функции и систему материального поощрения сотрудников Уголка.
		3. Обеспечивает необходимые условия и осуществляет контроль деятельности сотрудников Уголка.
		4. Разрабатывает количественные и качественные показатели эффективности деятельности Уголка.
		5. Предоставляет по мере необходимости отчёты о деятельности Уголка в органы управления образованием.
	1. Ответственный за организацию деятельности Уголка
		1. Осуществляет системный анализ и планирование деятельности по организации психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения учащихся.
		2. Разрабатывает текущий и перспективный план развития Уголка.
		3. Координирует профориентационную деятельность педагогических работников, родителей (законных представителей) и социальных партнёров.
		4. Организует профориентационные мероприятия, стендовые выставки профориентационной тематики, консультации, родительские собрания и др.
		5. Ведёт рубрику о профориентационной деятельности на сайте

ОО.

* 1. Заместители директора
		1. Разрабатывают и обеспечивают реализацию программы

«Воспитание и социализации» (направление «профессиональная ориентация»).

* + 1. Организуют повышение компетентности педагогических работников по вопросам психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения учащихся.
		2. Создают условия для развития творческих инициатив, мобильности педагогических работников, обобщения и распространения передового опыта профориентационной деятельности.
		3. Оказывают информационно-методическую помощь в овладении приёмами и методами психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения учащихся.
		4. Организуют взаимопосещение уроков, внеурочной деятельности, социальных акций с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов.
		5. Организуют повышение компетентности родителей (законных представителей) по вопросам сопровождения профессионального самоопределения учащихся.
		6. Организуют деятельность по обобщению и внедрению опыта психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения учащихся в практику ОО.
	1. Педагогические работники
		1. Повышают профессиональную квалификацию по вопросам психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения разных категорий учащихся.
		2. Разрабатывают и проводят социальные и профессиональные пробы, профориентационные игры, организуют экскурсии, встречи с представителями различных профессий и др.
		3. Сопровождают деятельность учащихся по проектированию индивидуального образовательно-профессионального маршрута.
	2. Классный руководитель
		1. Оказывает психолого-педагогическую поддержку учащимся в их профессиональном самоопределении.
		2. Проводит профориентационные мероприятия: игры, конкурсы, олимпиады, дебаты: «Арт-Профи Форум», «В объективе – экономика области», «Город мастеров», «Путешествие в будущее», «Я выбираю бизнес» и др.
		3. Организует участие старшеклассников, родителей (законных представителей) в областном профориентационном мероприятии «Дни профессионального образования».
		4. Организует экскурсии на чемпионат «Молодые профессионалы», отраслевые тематические выставки (День промышленности, Строительный форум, Туристический форум, энергетический форум и др.).
		5. Проводит анкетирование, с целью выявления уровня готовности выпускников к выбору профессии во взаимодействии с ГУ ЯО «Центр профессиональной ориентации и психологической поддержки «Ресурс».
		6. Сопровождает формирование портфолио, проектирование учащимися образовательно-профессиональных маршрутов.
		7. Организует повышение уровня компетентности родителей (законных представителей) по вопросам сопровождения профессионального самоопределения учащихся.
1. Критерии эффективности деятельности Уголка

6.1. Критерии эффективности деятельности Уголка разрабатываются в соответствии с целями и задачами профориентационной работы общеобразовательной организации.